

Opis študijného programu – osnova¹

Názov vysokej školy: Univerzita sv. Cyrila a Metoda v Trnave
Sídlo vysokej školy: Námestie J. Herdu 2, 917 01 Trnava
Identifikačné číslo vysokej školy: 36078 913
Názov fakulty: Fakulta masmediálnej komunikácie
Sídlo fakulty: Námestie J. Herdu 2, 917 01 Trnava

Orgán vysokej školy na schvaľovanie študijného programu: Rada pre vnútorné hodnotenie kvality
Dátum schválenia študijného programu alebo úpravy študijného programu:
Dátum ostatnej zmeny² opisu študijného programu:
Odkaz na výsledky ostatného periodického hodnotenia študijného programu vysokou školou:
Odkaz na hodnotiacu správu k žiadosti o akreditáciu študijného programu podľa § 30 zákona č. 269/2018 Z. z.³:

1. ZÁKLADNÉ ÚDAJE O ŠTUDIJNOM PROGRAME

- Názov študijného programu a číslo podľa registra študijných programov: public relations
- Stupeň vysokoškolského štúdia a ISCED-F kód stupňa vzdelávania: prvý
- Miesto/-a uskutočňovania študijného programu: Trnava
- Názov a číslo študijného odboru, v ktorom sa absolvovaním študijného programu získa vysokoškolské vzdelanie, alebo kombinácia dvoch študijných odborov, v ktorých sa absolvovaním študijného programu získa vysokoškolské vzdelanie, ISCED-F kódy odboru/odborov⁴: 7205 mediálne a komunikačné štúdiá
- Typ študijného programu: akademicky orientovaný, profesijne orientovaný; prekladateľský, prekladateľský kombinačný (s uvedením aprobácií); učiteľský, učiteľský kombinačný študijný program (s uvedením aprobácií); umelecký, inžiniersky, doktorský, príprava na výkon regulovaného povolania, spoločný študijný program, interdisciplinárne štúdiá: akademicky orientovaný
- Udeľovaný akademický titul: Bc - bakalár
- Forma štúdia⁵: denná
- Pri spoločných študijných programoch spolupracujúce vysoké školy a vymedzenie, ktoré študijné povinnosti plní študent na ktor ej vysokej škole (§ 54a zákona o vysokých školách).
- Jazyk alebo jazyky, v ktorých sa študijný program uskutočňuje⁶: anglický
- Štandardná dĺžka štúdia vyjadrená v akademických rokoch: 3
- Kapacita študijného programu (plánovaný počet študentov), skutočný počet uchádzačov a počet študentov:
 - ide o nový študijný program

2. PROFIL ABSOLVENTA A CIELE VZDELÁVANIA

- Vysoká škola popíše ciele vzdelávania študijného programu ako schopnosti študenta v čase ukončenia študijného programu a hlavné výstupy vzdelávania⁷.

Profil absolventa bakalárskeho stupňa štúdia:

Absolvent odboru mediálne a komunikačné štúdiá v študijnom programe public relations na 1. stupni bakalárskeho štúdia je vybavený základnou sumou teoretických vedomostí, zručností a skúseností potrebných pre prax na pozíciách na komunikačnom oddelení firiem z rôznych sektorov, štátnych inštitúcií, neziskových organizácií, ako aj v rámci komunikačných agentúr pre klientov zo širokého spektra oblastí. Ovláda všetky techniky práce s publikom, má dostatočné znalosti o mediálnom trhu a jeho špecifikách a dokáže v spolupráci s ostatnými členmi tímu pracovať na komunikačných projektoch. Vyvíja úsilie pri budovaní pozitívneho imidžu a dobrej reputácie malej alebo strednej veľkej inštitúcie. Ide o študijný program, v rámci ktorého je dôležité vedieť implementovať v praxi jednotlivé aktivity, preto veľký dôraz sa počas štúdia kladie na praktickú časť výučby, aby absolvent išiel do praxe pripravený a vedel sa hneď zapojiť do pracovného procesu. Absolvent získa prehľad o najnovších poznatkoch, hypotézach, konceptoch, problémoch a nevyriešených otázkach v odbore mediálnych a komunikačných štúdií s osobitným zameraním na public relations. Na základe teoretických vedomostí dokáže formulovať problém a pomocou praktických zručností vie nájsť vhodné riešenia, ktoré sú aplikovateľné pre rôzne spoločnosti, vykonávať realizáciu rôznorodých

¹ Vysoká škola spracuje opis študijného programu ako prílohu k žiadosti o udelenie akreditácie študijného programu.

- Pri podaní žiadosti podľa § 30 ods. 1 zákona č. 269/2018 Z. z. vysoká škola v opise uvedie len údaje dostupné v čase podania žiadosti.
- Vysoká škola po udelení akreditácie (alebo internom schválení študijného programu orgánom schvaľovania študijných programov vysokej školy s právami vytvárať programy v odbore a s stupni) trvale sprístupní opis zainteresovaným stranám študijného programu.
- Vysoká škola slobodne zvolí formu spracovania, vizualizácie a zverejnenia opisu, vhodnú pre študentov, učiteľov aj spracovateľov.
- Vysoká škola sa v jednotlivých častiach opisu môže odkázať na iný interný dokument, ktorý dostatočne popisuje príslušnú oblasť a je verejne prístupný.
- Vysoká škola sa v jednotlivých častiach opisu môže odkázať na miesto v informačnom systéme, ktoré obsahuje príslušnú aktuálnu informáciu.
- Vysoká škola zabezpečí aktuálnosť opisu (ak má zmena opisu charakter úpravy študijného programu a zmenu vykonáva podľa § 30 o ds. 9 zákona č. 269/2018 Z. z. zmenu uskutoční a zverejní až po schválení agentúrou).

² Ak zmena nie je úpravou študijného programu podľa § 30 zákona č. 269/2018 Z. z.

³ Uvádza sa len vtedy, ak bola udelená akreditácia študijného programu podľa § 30 zákona č. 269/2018 Z. z.

⁴ Podľa Medzinárodnej štandardnej klasifikácie vzdelávania. Odbory vzdelávania a praxe 2013.

⁵ Podľa § 60 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách.

⁶ Rozumejú sa jazyky, v ktorých sú dosahované všetky výstupy vzdelávania, uskutočňované všetky súvisiace predmety študijného programu aj štátna skúška. Vysoká škola samostatne uvedie informácie o možnosti štúdia parciálnych častí/predmetov v iných jazykoch v časti 4 opisu.

⁷ Ciele vzdelávania sú v študijnom programe dosahované prostredníctvom merateľných vzdelávacích výstupov v jednotlivých častiach (moduloch, predmetoch) študijného programu. Zodpovedajú príslušnej úrovni Kvalifikačného rámca v Európskom priestore vysokoškolského vzdelávania.

Osnova opisu študijného programu slúži na spracovanie prílohy 2 žiadosti o udelenie akreditácie študijného programu.

komunikačných stratégií (napríklad tvorba obsahu, plánovaná i operatívna realizácia komunikačných procesov v rôznych situáciách, plánovať a realizovať rôzne druhy komunikačných kampaní, kampaní na sociálnych sieťach, tlačové konferencie, briefingy, komunikáciu pri neformálnych stretnutiach s novinármi, monitoring a analýzu mediálnych výstupov, zvládať krízovú komunikáciu, vytvárať rôzne typy výstupov. Keďže komunikácia sa v súčasnosti presúva predovšetkým do onlinového prostredia, je pripravený aj na všetky výzvy a zmeny v tomto smere.

Ciele vzdelávania - požadované výstupy na absolventa bakalárskeho štúdia:

Teoretické vedomosti

Absolvent bakalárskeho stupňa študijného programu public relations:

- získa širokú škálu teoretických poznatkov z oblasti teórie marketingu, marketingovej komunikácie, public relations, digitálnej komunikácie, mediálneho marketingu, mediálneho výskumu, ako aj ďalších nosných oblastí vzťahov s verejnosťou,
- ovláda základy z pridružených vedných disciplín, ako napríklad ekonómia, právo, psychológia, etika, manažment či neverbálna komunikácia,
- všetky predmety absolvuje v anglickom jazyku, čím si prehľbuje zručnosti v oblasti odbornej komunikácie v cudzom jazyku, a tým pádom sa rozširujú možnosti uplatnenia absolventa.
- vie využiť získané informácie z teoreticky zameraných predmetov na analýzu situácie, dokáže pracovať s rôznymi typmi dát, zdrojov a zároveň vyhodnocovať relevantnosť a dôveryhodnosť získaných informácií v onlinovom aj offlinovom prostredí,
- ovláda špecifiká cudzieho jazyka smerom k oblasti vzťahov s verejnosťou,
- preukazuje relevantné vedomosti z teórie marketingu a marketingovej komunikácie s dôrazom na PR a media relations, ale aj komunikácie v online priestore, manažmentu a tvorbe rôznych typov komunikátov/výstupov,
- získava prehľad v špecifických oblastiach, akými sú napríklad krízová komunikácia, Employer branding, public affairs a CSR/ESG.

Praktické schopnosti a zručnosti

Absolvent odboru mediálne a komunikačné štúdia v študijnom programe public relations na 1. stupni bakalárskeho štúdia:

- dokáže nastaviť komunikačnú stratégiu malej a stredne veľkej spoločnosti a samostatne alebo v tíme ju realizovať, vie sa uplatniť v komunikačnej agentúre
- vie sa podieľať na organizácii všetkých typov komunikačných aktivít vo vzťahu k internému a externému prostrediu, spolupodieľa sa na tvorbe a realizácii komunikačných projektov a plánov,
- je schopný kreovať základné komunikačné výstupy vo všetkých typoch médií, vie vystupovať pred médiami,
- vie byť súčasťou krízového tímu a spolupodieľať sa na návrhoch riešení krízovej komunikácie smerom do interného aj externého prostredia,
- dokáže vytvoriť stratégiu komunikácie spoločnosti na sociálnych sieťach a implementovať ju,
- vie vytvoriť rôzne typy kreatívnych výstupov,
- vie pracovať s dátami a vyhodnocovať relevantnosť jednotlivých zdrojov a nástrojov.

Doplňujúce vedomosti, schopnosti a zručnosti

Absolvent bakalárskeho stupňa študijného programu public relations:

- má zručnosti v podobe adaptability na súčasné aj budúce dianie a zmeny na komunikačnom trhu,
- dokáže efektívne pracovať ako člen tímu realizujúceho nástroje vzťahov s verejnosťou,
- má rozvinuté organizačné zručnosti a time manažment,
- dokáže hľadať riešenia problémov kreatívnymi a efektívnymi spôsobmi,
- dokáže aplikovať súčasné právne a etické normy,
- má rozvinuté komunikačné a prezentačné zručnosti,
- má schopnosť kriticky posúdiť vplyv médií na cieľové skupiny
- dokáže prevziať na seba rolu lídra pri riešení komunikačných zadaní.

b) Vysoká škola indikuje povolania, na výkon ktorých je absolvent v čase absolvovania štúdia pripravený a potenciál študijného programu z pohľadu uplatnenia absolventov.

- PR špecialista,
- komunikačný špecialista,
- špecialista internej komunikácie,
- hovorca,
- online špecialista/špecialista správy sociálnych sietí,
- komunikačný konzultant,
- account manažér/executive,
- copywriter,
- brand špecialista,
- content creator/tvorca obsahu
- CSR špecialista

c) Relevantné externé zainteresované strany, ktoré poskytli vyjadrenie alebo súhlasné stanovisko k súladu získanej kvalifikácie so sektorovo-špecifickými požiadavkami na výkon povolania⁸.

Nejde o taký prípad.

⁸ Ak ide o regulované povolania v súlade s požiadavkami pre získanie odbornej spôsobilosti podľa osobitného predpisu.

3. UPLATNITEĽNOSŤ

a) Hodnotenie uplatniteľnosti absolventov študijného programu.

Absolvent študijného programu public relations sa v 1. stupni štúdia profiluje v súlade s povahou a obsahom predmetového jadra študijného programu. Jeho dovtedajšie vedomosti sú rozšírené o poznatky nosných disciplín. Absolvent je profilovaný ako špecialista na komunikáciu pri vytváraní mediálnych vzťahov, disponuje širokou škálou poznatkov z rôznych vedných disciplín, primárne však z oblasti masmediálnej a marketingovej komunikácie, rozšírených o špecifické predmety študijného programu public relations, ako aj komunikačnými zručnosťami a schopnosťami. Z tohto dôvodu je absolvent študijného programu public relations plnohodnotne pripravený pracovať ako člen komunikačného tímu v príslušnej inštitúcii/korporácii z rôznych oblastí.

b) Prípadne uviesť úspešných absolventov študijného programu.

Novo navrhovaný študijný program vychádza z existujúceho študijného programu vzťahu s médiami. Absolventi tohto študijného programu úspešne pôsobia v rôznych sférach v oblasti médií, marketingu a komunikácie:

Mgr. Patrícia Žilková - odborná redaktorka, Stratégie, vydavateľstvo Mafra Slovakia
Mgr. Zuzana Žuborová - head of communications, Klíma ťa potrebuje
Mgr. Dominika Susková - Segment producer CNBC, Londýn
Mgr. Daniel Čačala - Co-Founder Rally Radosti, Co-Founder Daybyme, Co-Founder aplikácie WHOO
Mgr. Simona Benetinová - brand manager CEE, Berlin Brands Group
Mgr. Antónia Štofanová - manažérka, Nestlé
Mgr. Simona Kosorínová - Traffic Specialist, Dedoles
Mgr. Monika Lisková - SEO Specialist, Dedoles
Mgr. Barbora Janošková - Freelance marketing a branding consultant.
Mgr. Erika Szárazová - Procurement Specialist, Hewlett Packard Enterprise /HPE/
Mgr. Martina Zvolenská - Global Partnership and CSR, Be Lenka
Mgr. Paula Grochalová - Product marketing manager, IBM
Mgr. Monika Gajdošová - PR špecialista, Neuropea
Mgr. Petra Žaludová, Marketing manager, Včelovina

Informácie o úspešných absolventoch možno nájsť na <https://fmk.ucm.sk/sk/absolventi/>

c) Hodnotenie kvality študijného programu zamestnávateľmi (spätná väzba).

Odporúčania z praxe sú dostupné v prílohách:

- Ing. Silvia Benčíčová, Zenith Media, s.r.o.
- Mgr. art. Marek Mikle, Slovenské elektrárne, a.s.
- Mgr. Barbora Rusňáková, Casual groups, s.r.o.
- Ing. Katarína Remiaš, 1st class agency, s.r.o.

4. ŠTRUKTÚRA A OBSAH ŠTUDIJNÉHO PROGRAMU⁹

a) Vysoká škola popíše pravidlá na utváranie študijných plánov v študijnom programe.

Pravidlá na utváranie študijných plánov sú definované v [Študijnom poriadku UCM](#).

- Študijný plán študenta určuje časovú a obsahovú postupnosť predmetov a formy hodnotenia študijných výsledkov. Študijný plán si okrem formy hodnotenia študijných výsledkov zostavuje v rámci určených pravidiel a v súlade s týmto študijným poriadkom študent sám alebo v spolupráci so študijným poradcom.
- Študent si zostavuje študijný plán sám alebo za pomoci študijného poradcu z ponuky predmetov študijného programu tak, aby splnil pravidlá študijného programu a podmienky tohto poriadku.
- Študijný plán študenta určuje, ktoré predmety v rámci štúdia študent absolvuje, určuje ich časovú postupnosť a stanovuje formy hodnotenia študijných výsledkov.
- Súčasťou každého študijného programu je odporúčaný študijný plán, ktorý je zostavený tak, aby študent jeho absolvovaním splnil všetky podmienky študijného programu na úspešné absolvovanie v štandardnej dĺžke štúdia.
- Odporúčaný študijný plán jednotlivých študijných programov sa zverejňuje v AIS-e UCM.
- Informácie o štúdiu, študijnom programe, odporúčanom študijnom pláne, o obsahu jednotlivých jednotiek študijného programu, o spôsobe ich ukončenia a o požiadavkách na ich úspešné absolvovanie sú súčasťou akademického informačného systému (ďalej „AIS“). AIS sústreďuje aj informácie o študijných výsledkoch štúdia študentov všetkých súčastí univerzity.

b) Vysoká škola zostaví odporúčané študijné plány pre jednotlivé cesty v štúdiu.¹⁰

Odporúčaný študijný plán je dostupný v prílohe.

⁹ Vybrané charakteristiky obsahu študijného programu môžu byť uvedené priamo v Informačných listoch predmetov alebo doplnené informáciami Informačných listov predmetov.

¹⁰ V súlade s vyhláškou č. 614/2002 Z. z. o kreditovom systéme štúdia a zákonom č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Osnova opisu študijného programu slúži na spracovanie prílohy 2 žiadosti o udelenie akreditácie študijného programu.

- c) **Vysoká škola uvedie počet kreditov, ktorého dosiahnutie je podmienkou riadneho skončenia štúdia a ďalšie podmienky, ktoré musí študent splniť v priebehu štúdia študijného programu a na jeho riadne skončenie, vrátane podmienok štátnych skúšok, pravidiel na opakovanie štúdia a pravidiel na predĺženie, prerušenie štúdia.**

Bakalárske štúdium:

- na úspešné ukončenie bakalárskeho stupňa štúdia je potrebných 180 kreditov,
- 155 kreditov za štúdium,
- 25 kreditov za bakalársku štátnu skúšku (10 kreditov obhajoba + 3 x 5 kreditov za predmety štátnej skúšky).

Pravidlá a podmienky spojené s priebehom štúdia, jeho ukončením, pravidlá na opakovanie, predĺženie a prerušenie štúdia sú stanovené v [Študijnom poriadku UCM](#).

- d) **Vysoká škola popíše pravidlá pre overovanie výstupov vzdelávania a hodnotenie študentov a možnosti opravných postupov voči tomuto hodnoteniu.**

Priebeh štúdia na UCM upravuje [Študijný poriadok UCM](#). Umožňuje študentom zvoliť si vlastné tempo štúdia, prináša im flexibilitu vzdelávacieho procesu s prihliadnutím na kreditový systém. Zároveň je Študijný poriadok UCM predmetom administratívneho overovania a kontroly jednotlivých etáp štúdia. Podmienky pre absolvovanie jednotlivých predmetov definujú Informačné listy predmetov, ktoré sú dostupné v AIS univerzity. Tento dokument okrem definovania samostatných podmienok absolvovania predmetu obsahuje aj ciele predmetu, výsledky vzdelávania, harmonogram výučby, literatúru k predmetu a stupnicu hodnotenia k absolvovaniu predmetu. Povinnosťou učiteľov jednotlivých predmetov je oboznámiť študentov s podmienkami hodnotenia predmetu na začiatku semestra, požiadavky na ukončenie predmetu sa nesmú v priebehu výučby meniť. Informačné listy a dokumenty k predmetu sú zverejnené v AIS. Zároveň učiteľ na začiatku výučby predmetu jasne definuje pravidlá týkajúce sa absencie študentov vo vyučovacom procese. S celkovým výsledkom hodnotenia predmetu sa študent oboznámi prostredníctvom AIS alebo v priamom kontakte s vyučujúcim v deň konania skúšky predmetu.

Hodnotenie študentov sa vo väčšine prípadov uskutočňuje jedným vyučujúcim, môžu sa však vyskytnúť prípady skúšania viacerých vyučujúcich na hodine, t. j. priebežné hodnotenie alebo tzv. povinná prax študentov, ktorej hodnotenie sa môže uskutočňovať odborníkmi z praxe.

Hodnotenie študenta viacerými pedagógmi sa realizuje na štátnych skúškach, kedy komisie pre štátne skúšky sú zostavené v súlade so zákonom. Súčasťou štátnej skúšky je aj obhajoba záverečnej práce, na ktorú vypracúva posudok vedúci práce/školiteľ a oponent, ktorý môže byť aj z praxe.

Študent má možnosť požiadať o komisionálne skúšanie za účasti aspoň dvoch skúšajúcich učiteľov, ktorých určí vedúci katedry a lebo študijný prodekan. Študent má možnosť obrátiť sa na kompetentné osoby (vedúci katedry, prodekan, dekan, kontrolór UCM) so sťažnosťami. Študenti majú k dispozícii formálne odvolacie konanie, majú zaručenú možnosť participácie na preskúšaní podnetov a riešení a majú za ručenie spätnú väzbu týkajúcu sa výsledkov ich preskúšavania a prijatých opatrení. V prípade závažných okolností sťažnosti rieši kontrolór univerzity. Študent má možnosť obrátiť sa aj na Etickú komisiu v prípade domnienky o porušení etického kódexu univerzity.

Podrobné informácie k danej problematike sú dostupné v [Študijnom poriadku UCM](#) a v vnútornom predpise [Vnútorný systém zabezpečovania kvality na UCM](#).

- e) **Podmienky uznávania štúdia, alebo časti štúdia.**

Študenti bakalárskeho štúdia môžu požiadať dekana fakulty po predchádzajúcom vyjadrení vedúceho príslušnej katedry, o uznanie absolvovania predmetov študijného programu, ak splnili predmet s rovnakým obsahom v rovnakom stupni štúdia na UCM alebo inej vysokej škole. O uznanie predmetov je možné požiadať len na začiatku štúdia (ihneď po zápise, najneskôr však 2 týždne po začatí výučby), prostredníctvom predpísaných formulárov, ktoré sú zverejnené na webovom sídle univerzity. Súčasťou žiadosti spravidla sú doklady vydané a potvrdené vysokou školou, na ktorej predmety, ktoré žiada uznať, študent úspešne absolvoval: a) originálny „Výpis výsledkov štúdia“, b) sylaby absolvovaných predmetov alebo informačný/é list/y predmetu/ov, c) zoznam predmetov, ktoré žiada uznať. Následne prebieha posúdenie a vybavenie žiadosti študenta a jeho zaradenie (po schválení môže byť študent zaradený do vyššieho roka štúdia). Všetky podrobné informácie a podmienky uznávania štúdia na UCM upravuje:

- [Smernica o uznávaní absolvovaných predmetov](#)
- [Smernica o uznávaní dokladov o vzdelaní na Univerzite sv. Cyrila a Metoda v Trnave](#)

- f) **Vysoká škola uvedie témy záverečných prác študijného programu (alebo odkaz na zoznam).**

Študijný program zatiaľ nemá vypísané témy na záverečné práce, nakoľko ide o nový študijný program.

- g) **Vysoká škola popíše alebo sa odkáže na:**

- pravidiel pri zadávaní, spracovaní, oponovaní, obhajobe a hodnotení záverečných prác v študijnom programe, Všetky informácie k záverečným prácam sú dostupné na internom úložisku SharePoint v sekcii Záverečné práce: <https://ucmtt.sharepoint.com/teams/FMK/SitePages/Zaverecne-prace.aspx>
- možnosti a postupy účasti na mobilitách študentov, [Smernica o administrácii programu Erasmus+ \(účinnosť od 1. 9. 2023\)](#)
- pravidiel dodržiavania akademickej etiky a vyvodzovania dôsledkov, [Etický kódex UCM v Trnave \(účinnosť od 20. 6. 2018\)](#)

[Opatrenie rektora – Zamedzenie plagiátorstva na UCM \(účinnosť od 30. 6. 2020\)](#)

[Smernica o plagiátorstve \(účinnosť od 1. 2. 2019\)](#)

[VP č. 2/2025 - Etický kódex UCM \(účinnosť od 30.1.2025\)](#)

Osnova opisu študijného programu slúži na spracovanie prílohy 2 žiadosti o udelenie akreditácie študijného programu.

[VP č. 7/2025 - Študijný poriadok UCM \(účinnosť od 01. 09. 2025, platný pre študentov prijatých od akademického roka 2025/2026\)](#)

- postupy aplikovateľné pre študentov so špeciálnymi potrebami, [Smernica na zabezpečenie všeobecne prístupného akademického prostredia pre študentov so špecifickými potrebami UCM v Trnave \(účinnosť od 1.12.2023\)](#)
- postupy podávania podnetov a odvolaní zo strany študenta. [Smernica získavanie relevantnej spätnej väzby od zainteresovaných strán na UCM v Trnave \(účinnosť od 1. 1. 2025\)](#)
[Smernica o vybavovaní otázok, vyjadrení, názorov, žiadostí, podnetov a návrhov na UCM \(účinnosť od 1. 5. 2021\)](#)
[Smernica o vybavovaní sťažností na UCM \(účinnosť od 1. 5. 2021\)](#)
[Smernica o rovnakom zaobchádzaní a ochrane pred diskrimináciou – rodová rovnosť \(účinnosť od 1. 6. 2021\)](#)
[Plán implementácie rodovej rovnosti na Univerzite sv. Cyrila a Metoda v Trnave \(účinnosť od 1. 5. 2022\)](#)

Na univerzite existuje funkcia kontrolóra, ktorý okrem iného vykonáva aj vybavovanie sťažností, oznámení, podnetov a petícií zamestnancov univerzity, ale aj iných fyzických a právnických osôb, ak sa tieto týkajú úloh a činností, ktoré univerzita, resp. jej súčasť zabezpečuje.

Sťažnosti, ktorých predmetom je porušenie Etického kódexu UCM rieši Etická komisia, ktorá je Etická komisia UCM je stálym poradným orgánom rektorky:

- [VP č. 2/2025 - Etický kódex UCM \(účinnosť od 30.1.2025\)](#)
- [Štatút Etickej komisie UCM v Trnave](#)

Sťažnosťami, ktorých predmetom je porušenie [Disciplinárneho poriadku UCM](#), sa zaoberá [Disciplinárna komisia UCM](#). Prerokúva na základe podnetov disciplinárne priestupky študentov zapísaných na študijné programy univerzity a predkladá návrh na rozhodnutie rektorovi UCM:

- [Disciplinárny poriadok pre študentov Univerzity sv. Cyrila a Metoda v Trnave \(Účinnosť od 1. 9. 2023\)](#)
- [Rokovací poriadok Disciplinárnej komisie pre študentov Univerzity sv. Cyrila a Metoda v Trnave \(Účinnosť od 1. 9. 2023\)](#)

5. INFORMAČNÉ LISTY PREDMETOV ŠTUDIJNÉHO PROGRAMU

V štruktúre podľa vyhlášky č. 614/2002 Z. z.

Informačné listy predmetov sú dostupné v AIS.

6. AKTUÁLNY HARMONOGRAM AKADEMICKÉHO ROKA A AKTUÁLNY ROZVRH (ALEBO HYPERTEXTOVÝ ODKAZ).

- Harmonogram akademického roka 2025/2026 je dostupný na internom úložisku [SharePoint](#).
- Rozvrh pre tento študijný program nie je dostupný, nakoľko ide o nový študijný program.

7. PERSONÁLNE ZABEZPEČENIE ŠTUDIJNÉHO PROGRAMU

a) **Osoba zodpovedná za uskutočňovanie, rozvoj a kvalitu študijného programu (s uvedením funkcie a kontaktu).**

doc. PhDr. Jana Galera Matúšová, PhD., jana.galera.matusova@ucm.sk

b) **Zoznam osôb zabezpečujúcich profilové predmety študijného programu s priradením k predmetu s prepojením na centrálny Register zamestnancov vysokých škôl, s kontaktom (môžu byť uvedení aj v študijnom pláne).**

- doc. PhDr. Jana Galera Matúšová, PhD., <https://www.portalvs.sk/regzam/detail/12039>, jana.galera.matusova@ucm.sk
 - subjects: Employer branding and internal communication, Communication data analytics, Internship, Final thesis seminar I.
- doc. PhDr. Denisa Jánošová, PhD., <https://www.portalvs.sk/regzam/detail/14405>, denisa.janosova@ucm.sk
 - subjects: Marketing, Management and management skills
- PhDr. Sabína Gálíková Tolnaiová, PhD., <https://www.portalvs.sk/regzam/detail/10856>, sabina.galikova.tolnaiova@ucm.sk
 - Subjects: Propaedeutics of Media Studies, Theory of media communication, Ethical aspects of communication with the media
- Mgr. Dáša Franić, PhD., <https://www.portalvs.sk/regzam/detail/22806>, dasa.franic@ucm.sk
 - subjects: Marketing communication, Public Relations
- doc. Mgr. Andrej Brník, PhD., <https://www.portalvs.sk/regzam/detail/24647>, andrei.brnik@ucm.sk
 - subjects: Online PR

Priradenie k predmetu je uvedené v študijnom pláne.

c) **Odkaz na vedecko/umelecko-pedagogické charakteristiky osôb zabezpečujúcich profilové predmety študijného programu.**

VUPCH osôb zabezpečujúcich profilové predmety študijného programu sú dostupné v AIS.

d) **Zoznam učiteľov študijného programu s priradením k predmetu a prepojením na centrálny register zamestnancov vysokých škôl, s uvedením kontaktov (môže byť súčasťou študijného plánu).**

Osnova opisu študijného programu slúži na spracovanie prílohy 2 žiadosti o udelenie akreditácie študijného programu.

- PaedDr. Eva Habiňáková, PhD., eva.habinakova@ucm.sk, <https://www.portalvs.sk/regzam/detail/8628>
- Mgr. Lenka Labudová, PhD., lenka.labudova@ucm.sk, <https://www.portalvs.sk/regzam/detail/34463>
- doc. PhDr. Denisa Jánošová, PhD., denisa.janosova@ucm.sk, <https://www.portalvs.sk/regzam/detail/14405>
- PhDr. Sabína Gáliková Tolnaiová, PhD., sabina.galikova.tolnaiova@ucm.sk, <https://www.portalvs.sk/regzam/detail/10856>
- PhDr. Bianka Francistyová, PhD., bianka.francistyova@ucm.sk
- PhDr. Oľga Škvareninová, CSc., olga.skvareninova@ucm.sk, <https://www.portalvs.sk/regzam/detail/20991>
- prof. PhDr. Nataliya Panasenka, DrSc., nataliya.panasenko@ucm.sk, <https://www.portalvs.sk/regzam/detail/14430>
- Mgr. Dáša Franič, PhD., dasa.franic@ucm.sk, <https://www.portalvs.sk/regzam/detail/22806>
- Mgr. Katarína Načiniaková, naciniakova1@ucm.sk
- PhDr. Katarína Ďurková, PhD., katarina.durkova@ucm.sk, <https://www.portalvs.sk/regzam/detail/14295>
- Ing. Tomáš Fašiang, PhD., tomas.fasiang@ucm.sk, <https://www.portalvs.sk/regzam/detail/18656>
- Mgr. Matej Martovič, PhD., matej.martovic@ucm.sk, <https://www.portalvs.sk/regzam/detail/30503>
- Mgr. Anna Hurajová, PhD., anna.hurajova@ucm.sk, <https://www.portalvs.sk/regzam/detail/14499>
- PhDr. Vladimíra Hladíková, PhD., vladimira.hladikova@ucm.sk, <https://www.portalvs.sk/regzam/detail/30125>
- doc. PhDr. Jana Galera Matúšová, PhD., jana.galera.matusova@ucm.sk, <https://www.portalvs.sk/regzam/detail/12039>
- Mgr. Peter Krajčovič, PhD., peter.krajcovic@ucm.sk, <https://www.portalvs.sk/regzam/detail/26153>
- doc. Mgr. Andrej Brník, PhD., andrei.brnik@ucm.sk, <https://www.portalvs.sk/regzam/detail/24647>
- Mgr. Simona Mikušová, PhD., simona.mikusova@ucm.sk, <https://www.portalvs.sk/regzam/detail/26077>
- Mgr. Rastislav Zábojník, PhD., rastislav.zabojnik@ucm.sk, <https://www.portalvs.sk/regzam/detail/14292>
- doc. JUDr. Michal Maslen, PhD., michal.maslen@ucm.sk, <https://www.portalvs.sk/regzam/detail/8900>
- Mgr. Ľuboš Greguš, PhD., lubos.gregus@ucm.sk, <https://www.portalvs.sk/regzam/detail/32700>
- prof. Mgr. Norbert Vrabec, PhD., norbert.vrabec@ucm.sk, <https://www.portalvs.sk/regzam/detail/14510>
- Mgr. Matej Majerský, majersky1@ucm.sk
- Mgr. Adam Valček - externý lektor

Zoznam učiteľov s priradením k predmetu je súčasťou študijného plánu.

e) Zoznam školiteľov záverečných prác s priradením k témam (s uvedením kontaktov).

Zoznam školiteľov s priradením k jednotlivým témam bude dostupný v AIS. Témy záverečných prác ešte nie sú vypísané, nakoľko ide o nový ŠP.

f) Odkaz na vedecko/umelecko-pedagogické charakteristiky školiteľov záverečných prác.

VUPCH školiteľov záverečných prác bude dostupný v AIS.

g) Zástupcovia študentov, ktorí zastupujú záujmy študentov študijného programu (meno a kontakt).

- Adam Porubčan, študent 2. roč. Bc. štúdia, študijný program vzťahy s médiami, porubcan2@ucm.sk.

h) Študijný poradca študijného programu (s uvedením kontaktu a s informáciou o prístupe k poradenstvu a o rozvrhu konzultácií).

- Mgr. Juliána Mináriková, PhD. - prodekanka pre výchovno-vzdelávaciu činnosť, juliana.minarikova@ucm.sk.

i) Iný podporný personál študijného programu – priradený študijný referent, kariérny poradca, administratíva, ubytovací referát a podobne (s kontaktami).

- [Kordinátori štúdia](#)
- [Študijné oddelenie UCM \(pre FMK\)](#)
- [Oddelenie medzinárodných vzťahov](#)
- [Knížnica FMK](#): kniznica.fmk@ucm.sk, Zuzana Danielová: zuzana.danielova@ucm.sk
- Technická podpora: [Centrum informačno-komunikačných technológií](#): Mgr. Matej Lackovič, MBA – vedúci CIKT matej.lackovic@ucm.sk, Ing. Nora Dostálová – preukazy ISIC: nora.dostalova@ucm.sk
- Oddelenie vedy a výskumu – Mgr. Andrea Tománková, PhD.: andrea.tomankova@ucm.sk, Ing. Paulína Sivoňová: paulina.sivonova@ucm.sk
- [Študentský domov](#): Mgr. Janka Gajdová: janka.gajdova@ucm.sk
- [Kariérne centrum](#): PhDr. Katarína Ďurková, PhD.: katarina.durkova@ucm.sk
- [Kreatívne centrum Skladová](#): doc. PhDr. Jana Galera Matúšová, PhD., jana.galera.matusova@ucm.sk, Mgr. Sláva Gracová, PhD., slava.gracova@ucm.sk.

8. PRIESTOROVÉ, MATERIÁLNE A TECHNICKÉ ZABEZPEČENIE ŠTUDIJNÉHO PROGRAMU A PODPORA

a) Zoznam a charakteristika učebni študijného programu a ich technického vybavenia s priradením k výstupom vzdelávania a predmetu (laboratóriá, projektové a umelecké štúdiá, ateliéry, dielne, tľmočnícke kabíny, kliniky, knižské semináre, vedecké a technologické

Osnova opisu študijného programu slúži na spracovanie prílohy 2 žiadosti o udelenie akreditácie študijného programu.

parky, technologické inkubátory, školské podniky, strediská praxe, cvičné školy, učebno-výcvikové zariadenia, športové haly, plavárne, športoviská).

Navrhovaný študijný program počíta nielen s teoretickými vedomosťami, ktoré má študent nadobudnúť, jeho cieľom je vybaviť študenta aj praktickými skúsenosťami. Z toho dôvodu majú vybrané predmety študijného programu špecifickú obsahovú náplň, kde môžu byť na výučbu využité špeciálne vybavené učebne a laboratória. Fakulta disponuje mnohými špecializovanými učebňami, ktoré sú súčasťou [Univerzitého vedeckého parku](#); ide o priestory v rámci [Kreatívneho centra Skladová](#), ako napr. HD televízne štúdio, rozhlasové štúdio, redakcia univerzitného časopisu, zvukové štúdio, špecializované učebne určené na projektové vzdelávanie, design thinking a prácu v tímoch, neuromarketingové laboratórium, laboratórium virtuálnej reality, počítačové miestnosti určené na prácu s grafickými programami a softvérom, fotoateliéry a pod. Okrem toho sú študentkám a študentom k dispozícii centrá, kde môžu získavať teoretické vedomosti i praktické skúsenosti: [Školiace mediálne centrum](#), [Centrum mediálnej gramotnosti](#), [Kariérne centrum FMK](#). Pri výučbe cudzieho jazyka je možné využiť digitálne [Tlmočnicke laboratórium](#), ktorým univerzita disponuje.

- **Špecializované učebne určené na projektové vzdelávanie a prácu v tímoch:** prednášky a cvičenia z predmetov Marketing, Propedeutika mediálnych štúdií, Teória mediálnej komunikácie, Základy ekonómie, Marketingová komunikácia, Business komunikácia, Etické aspekty komunikácie s médiami, Sociálno-kultúrne kontexty komunikácie, Public relations, Mediálny marketing, Neverbálna komunikácia, Médiá & Agentúry, Mediálne právo, Manažment a manažérske zručnosti, Analýza mediálnych obsahov a kritické myslenie, Prípadové štúdie, Public affairs a práca s verejnou mienkou, Krízová komunikácia, Employer branding a interná komunikácia, PR v rôznych sektoroch, Tvorba značky v PR, Udržateľnosť v PR
- **Počítačové učebne:** Online PR, Dátová analytika v komunikácii, Tvorba obsahu I., II., III., IV., Kabinet sociálnych sietí I.-IV., AI v PR.
- **Neuromarketingové laboratórium:** Psychológia médií, Mediálny výskum, Sociálno-kultúrne kontexty komunikácie
- **Rozhlasové a zvukové štúdio:** Vzťahy s médiami, Tvorba PR kampaní, Tvorba obsahu III., Kabinet PR I., Mediálny ateliér I.-VI.
- **HD televízne štúdio:** Vzťahy s médiami, Tvorba PR kampaní, Krízová komunikácia, Tvorba obsahu IV., Kabinet PR II., Mediálny ateliér I.-VI.
- **Digitálne tlmočnicke laboratórium:** Angličtina v komunikačnej praxi I. a II., Anglická konverzácia., Kreatívna angličtina I. a II.
- **Redakcia univerzitného časopisu:** Tvorba textových výstupov I. a II., Kreatívne písanie, Mediálny ateliér I.-VI.

Vybrané špecializované učebne je možné vidieť na nižšie uvedených linkoch:

- [Vedecký a kreatívny park UCM v Trnave](#)
- [Kreatívne centrum Skladová](#)
- [Method Lab – Výskumné centrum FMK UCM](#)
- [Školiace mediálne centrum](#),
- [Centrum mediálnej gramotnosti](#),
- [Kariérne centrum FMK](#)

b) Charakteristika informačného zabezpečenia študijného programu (prístup k študijnej literatúre podľa informačných listov predmetov), prístup k informačným databázam a ďalším informačným zdrojom, informačným technológiám a podobne).

Centrum informačných zdrojov UCM

- kompletne zabezpečuje knižničné služby, informačné služby, vydavateľské služby a ochranu osobných údajov na UCM;
- poskytuje komplexné knižnično-informačné a bibliografické služby vedeckopedagogickým pracovníkom a študentom univerzity ako aj ďalšej odbornej verejnosti; získava, spracováva, sprístupňuje a uchováva informačný fond domácich a zahraničných primárnych a sekundárnych informačných prameňov; poskytuje špecializované bibliograficko-informačné služby; bibliograficky registruje a uchováva fond diplomových a iných kvalifikačných prác študentov a tvorivých pracovníkov univerzity; spracováva a eviduje publikačnú činnosť tvorivých pracovníkov univerzity;
- spolupracuje s autormi, vydavateľstvom, tlačiarňou; spracováva licenčné zmluvy s autormi a zmluvy s vydavateľstvami a tlačiarňami, v súlade s ročným plánom edičnej činnosti plánuje rozpočtové prostriedky a iné,
- CIZ plní funkciu akademickej knižnice, ktorej hlavným poslaním je získavať, spracovávať, uchovávať a sprostredkovať informácie, literatúru a ďalšie kultúrne hodnoty.
- realizuje edičnú činnosť, ktorá je významnou oblasťou činnosti členov akademickej obce, ktorou sa realizuje sloboda vedeckého bádania a zverejňovanie jeho výsledkov. Úlohou edičnej činnosti je zabezpečiť vydávanie študijnej literatúry, vedeckých prác, časopisov a ďalšej literatúry určenej pre potrebu univerzity.

Centrum informačných zdrojov UCM zahŕňa:

- Referát knižničných služieb - všetky knižničné jednotky sú spracované v knižničnom informačnom systéme DAWINCI, momentálne knižnica disponuje takmer 60 000 knižnými jednotkami.
- Referát informačných služieb UCM má prostredníctvom eurofondov a finančných prostriedkov MŠ predplatené nasledujúce databázy: SpringerLink, SpringerNature, ScienceDirect, Scopus, Web of Science. Ďalej majú študentky a študenti možnosť využívať databázy a portály GALE InfoTrac, NISPEZ, PLOS a NEJM, ako aj multivyhľadávač SUMMON, Informačná a mediálna gramotnosť.
- Referát vydavateľských služieb – edičná činnosť je významnou oblasťou činnosti členov akademickej obce, ktorou sa realizuje sloboda vedeckého bádania a zverejňovanie jeho výsledkov; úlohou edičnej činnosti je zabezpečiť vydávanie študijnej literatúry, vedeckých prác, časopisov a ďalšej literatúry určenej pre potrebu univerzity.
- VIRTUÁLNA ŠTUDOVNĀ – virtuálna študovňa je výsledkom spolupráce medzi CVTI SR v Bratislave a UCM v Trnave. V študovni je zabezpečený vzdialený prístup k elektronickým verziám dokumentov z knižničného fondu UCM v Trnave.

V rámci fakulty majú študenti k dispozícii [Knižnicu FMK](#), knižnica disponuje takmer 15 tis. knižnými jednotkami, študenti majú k dispozícii periodiká: SME, Wired, M&M, Score, Stratégie, Level, The Economist, Foto video, Pevnosť. Rovnako je sprístupnený [Archív FMK](#) - archív

Osnova opisu študijného programu slúži na spracovanie prílohy 2 žiadosti o udelenie akreditácie študijného programu.

obsahuje 500 e-publikácií (monografií, skrípt, učebníc, zborníkov a iná študijná literatúra pedagógov fakulty, ktorá je viazaná na povinné a povinne voliteľné predmety).

c) Charakteristika a rozsah dištančného vzdelávania uplatňovaná v študijnom programe s priradením k predmetom. Prístupy, manuály e-learningových portálov. Postupy pri prechode z prezenčného na dištančné vzdelávanie.

Na úplné dištančné vzdelávanie prešla Fakulta masmediálnej komunikácie ešte počas prvej vlny pandémie v roku 2020. Je nutné konštatovať, že prechod na dištančné vzdelávanie bol plynulý a napriek nepripravenosti na takúto situáciu aj relatívne rýchly:

- celá výučba bola preklopená do onlinového systému do 3 týždňov od vypuknutia pandémie (tzn. marec 2020),
- na onlinovú výučbu využila fakulta v prevažnej miere platformu G-Suite a v rámci nej Google Meet, niektoré praktické predmety sa vyučovali cez aplikácie Discord a Twitch,
- pred samotným prechodom na onlinovú výučbu prebehli na jednotlivých katedrách webináre a školenia s názvom „Ako učiť online cez Google MeetL, pedagógovia si mohli vyjasniť na školeniach veci, ktorým nerozumeli. Po webinároch boli pripravení vytvoriť si event na online hodinu a plnohodnotne ju odučiť,
- z technického hľadiska bola spozajzdná pre fakultu platená verzia G-Suite Edu.

Odkazy na tutoriály a manuály potrebné k dištančnému vzdelávaniu sú dostupné [na SharePointe FMK](#).

V ďalšom období univerzita kompletne prešla na platformu MS Teams v rámci dištančného vzdelávania. Aj napriek tomu, že v súčasnosti (2025) sa už dištančné štúdium nerealizuje, platforma je na fakulte stále využívaná vo vzdelávacom procese a poskytuje priestor pre úložisko a poskytovanie učebných materiálov, komunikáciu so študentmi, zadávanie úloh a ich hodnotenie a pod. Fakulta masmediálnej komunikácie má vypracované zásady dištančného vzdelávania, ktoré sú uplatňované v mimoriadnych situáciách, kedy nie je možné realizovať prezenčnú formu výučby.

[Univerzitná smernica o dištančnej metóde: Smernica o dištančnej metóde výučby na UCM \(účinnosť od 1.4. 2021\)](#)

d) Partneri vysokej školy pri zabezpečovaní vzdelávacích činností študijného programu a charakteristika ich participácie.

V odbore mediálne a komunikačné štúdiá FMK UCM v Trnave eviduje viac ako 80 partnerských inštitúcií, ktoré zabezpečujú vzdelávacie činnosti študijného odboru. Odbor mediálne a komunikačné štúdiá je odbor, ktorí sa vyvíja veľmi rýchlo v súvislosti so vznikom nových komunikačných a digitálnych technológií. Je preto veľmi dôležité pravidelne prepájať vzdelávanie s odborníkmi z praxe, ktorí sú schopní veľmi rýchlo reagovať na zmeny a trendy v odbore. Spoluprácu vo vzdelávacej činnosti možno rozdeliť do viacerých oblastí: účasť odborníkov z praxe na výučbe, mentoring záverečných prác, kariérne centrum a kariérne poradenstvo.

1st Class agency je agentúra poskytujúca služby v oblasti public relations, komunikácie, reputation a event manažmentu. Medzi klientov 1st CLASS AGENCY patria významné značky ako Kofola, McDonald's, Tchibo, Hyza, Penam, Partners Group SK a ďalší.

Opis spolupráce: FMK UCM v Trnava a 1st Class agency uzatvorili v roku 2022 Memorandum o spolupráci, v ktorom sa dohodli na prepájaní výučbového a vzdelávacieho procesu s praxou PR agentúr, odovzdávaní teoretických i praktických skúseností z oblasti PR študentom FMK a kooperácii v oblasti kariérneho rastu študentov FMK.

Uskutočnené konkrétne aktivity:

- na základe memoranda študenti FMK získavajú profesionálne skúsenosti z práce v PR agentúre, možnosť absolvovania praxe
- zapojenie predstaviteľov agentúry do výučbového procesu,
- konzultácia záverečných prác.

IPSOS je prieskumná agentúra, ktorá poskytuje dáta a analýzu dát.

Opis spolupráce: FMK UCM v Trnava a IPSOS uzatvorili v roku 2025 Memorandum o spolupráci, v ktorom sa dohodli na prepájaní výučbového a vzdelávacieho procesu s praxou prieskumných agentúr, odovzdávaní teoretických i praktických skúseností z oblasti prieskumov študentom FMK a kooperácii v oblasti kariérneho rastu študentov FMK.

Uskutočnené konkrétne aktivity:

- na základe memoranda študenti FMK získavajú profesionálne skúsenosti z práce v prieskumnej agentúre, možnosť absolvovania praxe
- zapojenie predstaviteľov agentúry do výučbového procesu, realizácia prednášok a seminárov,
- konzultácia záverečných prác.

Zenith je mediálnou agentúrou zameranou na ROI.

Opis spolupráce: FMK UCM v Trnava a Zenith Slovakia uzatvorili v roku 2024 Memorandum o spolupráci, v ktorom sa dohodli na prepájaní výučbového a vzdelávacieho procesu s praxou mediálnych agentúr, odovzdávaní teoretických i praktických skúseností z oblasti mediálneho plánovania študentom FMK a kooperácii v oblasti kariérneho rastu študentov FMK.

Uskutočnené konkrétne aktivity:

- na základe memoranda študenti FMK získavajú profesionálne skúsenosti z práce v mediálnej agentúre, možnosť absolvovania praxe
- zapojenie predstaviteľov agentúry do výučbového procesu, realizácia prednášok a seminárov,
- konzultácia záverečných prác.

Unimedia je mediálnou agentúrou, ide o lídra na slovenskom trhu.

Osnova opisu študijného programu slúži na spracovanie prílohy 2 žiadosti o udelenie akreditácie študijného programu.

Opis spolupráce: FMK UCM v Trnava a Unimedia uzatvorili v roku 2022 Memorandum o spolupráci, v ktorom sa dohodli na prepájaní výučbového a vzdelávacieho procesu s praxou mediálnych agentúr, odovzdávaní teoretických i praktických skúseností z oblasti mediálneho plánovania študentom FMK a kooperácii v oblasti kariérneho rastu študentov FMK.

Uskutočnené konkrétne aktivity:

- na základe memoranda študenti FMK získavajú profesionálne skúsenosti z práce v mediálnej agentúre, možnosť absolvovania praxe
- zapojenie predstaviteľov agentúry do výučbového procesu, realizácia prednášok a seminárov,
- konzultácia záverečných prác.

Asociácia public relations Slovenskej republiky je združenie zastrešujúce PR agentúry na Slovensku.

Opis spolupráce: FMK UCM v Trnava a APRSR uzatvorili v roku 2022 Memorandum o spolupráci, v ktorom sa dohodli na prepájaní výučbového a vzdelávacieho procesu s praxou PR agentúr, odovzdávaní teoretických i praktických skúseností z oblasti PR študentom FMK a kooperácii v oblasti kariérneho rastu študentov FMK.

Uskutočnené konkrétne aktivity:

- na základe memoranda študenti FMK získavajú profesionálne skúsenosti z práce v PR agentúre, možnosť absolvovania praxe v členských agentúrach
- zapojenie predstaviteľov asociácie do výučbového procesu,
- konzultácia záverečných prác.

e) Charakteristika možností sociálneho, športového, kultúrneho, duchovného a spoločenského vyžitia.

Fakulta pravidelne finančne, materiálne a logisticky podporuje športové, kultúrne a spoločenské vyžitie svojich študentov. Od svojho vzniku sa snaží o rozvoj komunikačných a organizačných schopností svojich študentov. Najlepším dôkazom je rádio [Aetter](#), ktoré vzniklo ako študentský projekt, ktorý sa pretransformoval na rádio s vlastnou regionálnou frekvenciou. Mesečník [Atteliér](#) vychádza od roku 2003. Každoročne sa umiestňuje na popredných miestach súťaže Štúrovo pero. Redakciu časopisu prešlo mnoho redaktorov, publicistov, fotografů, grafikov.

Študenti majú k dispozícii telocvičňu a posilňovňu, majú vyhradený čas v plavárni. O športové aktivity je na fakulte veľký záujem.

Okrem toho fakulta pravidelne organizuje fakultné podujatia zamerané na spoločenské vyžitie študentov aj pedagógov, najobľúbenejším podujatím je [FMK Day](#), ktorého cieľom je stráviť spoločný deň - pedagógovia so študentmi a ostatnými zamestnancami fakulty. Počas dvoch pandemických rokov (2022, 2021) sa podujatie premiestnilo do virtuálneho priestoru, to však neubralo na jeho popularite.

FMK UCM v Trnave je známa organizáciou mnohých podujatí spoločenského, kultúrneho či športového charakteru a ako pozitívum hodnotí, že aj napriek nepriaznivej pandemickej situácii nemusela zrušiť ani jedno podujatie a kontinuálne ich organizácia i samotný priebeh prešiel do online priestoru.

Možnosti sociálneho, kultúrneho, športového, duchovného a spoločenského vyžitia za posledné dva roky je možné pozrieť tu:

- <https://fmk.ucm.sk/sk/studuj-fmk/studentsky-zivot/>
- https://www.facebook.com/FMK.UCM/past_hosted_events

Odkazy na vybrané podujatia realizované na FMK UCM v Trnave v poslednom období:

- [Frejm – študentský festival filmu a videa](#)
- [Marketingová súťaž Mladý marketér](#)
- [FMK day](#)
- [Herný festival UniCon](#)
- [Viamnoce 2025](#)
- [Týždeň vedy a techniky 2025](#)
- [Športové podujatie UCM night RUN 2025](#)
- [Večerná univerzita 2024/2025](#)

Okrem toho majú študenti UCM k dispozícii rôzne centrá podpory:

- [Kariérne centrum UCM v Trnave](#)
- [ALUMNI – Centrum podpory absolventov](#)
- [Centrum služieb pre podporu vedy, výskumu a umeleckej činnosti](#)
- [Poradensko-právne centrum pre študentov zo sociálne znevýhodneného prostredia a študentov so špecifickými potrebami](#)
- [Psychologické centrum](#)
- [Centrum duchovných služieb](#)

f) Možnosti a podmienky účasti študentov študijného programu na mobilitách a stážach (s uvedením kontaktov), pokyny na prihlasovanie, pravidlá uznávania tohto vzdelávania.

- Univerzita má [Oddelenie medzinárodných vzťahov](#).
- Podmienky upravuje Smernica o administrácii Erasmus+: [Smernica o administrácii programu Erasmus+ \(účinnosť od 1. 9. 2023\)](#)
- Fakultní koordinátori programu Erasmus+: jenka.labudova@ucm.sk.
- Všetky informácie o možnostiach zahraničných pobytov pre študentov sú dostupné [na fakultnom úložisku Sharepoint](#) alebo [na univerzitnej stránke venovanej pobytom v zahraničí](#).

9. POŽADOVANÉ SCHOPNOSTI A PREDPOKLADY UCHÁDZAČA O ŠTÚDIUM ŠTUDIJNÉHO PROGRAMU

a) Požadované schopnosti a predpoklady potrebné na prijatie na štúdium.

Základným predpokladom prijatia na študijný program I. stupňa je ukončené stredoškolské vzdelanie.

[Úplné znenie podmienok prijímacieho konania pre všetky študijné programy a formy pre akademický rok 2026/2027](#)

b) Postupy prijímania na štúdium.

Postupy prijímacieho konania sú upravené v smernici [Poriadok prijímacieho konania na UCM](#).

c) Výsledky prijímacieho konania za posledné obdobie.

V navrhovanom študijnom programe zatiaľ nebolo realizované prijímacie konanie.

10. SPÄTNÁ VÄZBA NA KVALITU POSKYTOVANÉHO VZDELÁVANIA

a) Postupy monitorovania a hodnotenia názorov študentov na kvalitu študijného programu.

Cieľom pravidelného monitorovania, vyhodnocovania a revízie študijných programov je zabezpečiť neustále zvyšovanie kvality vzdelávacieho procesu v súlade s poslaním UCM, jej dlhodobým strategickým plánom rozvoja a štandardmi vzdelávacieho procesu ako ich definuje SAAVŠ.

Pravidelné monitorovanie a hodnotenie študijných programov sa sústreďuje najmä na:

- obsah študijných programov vo svetle najnovšieho výskumu v danej disciplíne, čím sa zabezpečí aktuálnosť daného študijného programu;
- meniace sa potreby spoločnosti;
- záťaž študentov, priebeh štúdia a jeho ukončenie;
- efektívnosť postupov hodnotiacich študentov;
- očakávania, potreby a spokojnosť študentov vo vzťahu k študijnému programu;
- kvalitu vzdelávacieho prostredia, podporných služieb a ich vhodnosti a efektivity pre daný študijný program.

Fakulta sa zameriava na nasledovné typy monitorovania názorov študentov na študijný program a to:

- hodnotenie výučby študentmi - každoročne prebieha hodnotenie vybraných predmetov a pedagógov vo všetkých študijných programoch a vo všetkých ročníkoch,
- hodnotenie zdrojov a podpory študijného programu - zisťovanie spokojnosti s vybranými oblasťami súvisiacimi so študijným programom (napr. spokojnosť so ŠO, knižnicou, vybavením fakulty, priestormi, podujatiami a pod.),
- v rámci externého štúdia fakulta každoročne realizuje zisťovanie spokojnosti študentov s vyučovacím procesom, množstvom a dostupnosťou študijnej literatúry a materiálov, študenti uvádzajú silné a slabé stránky externého štúdia na fakulte.

Presnejšie informácie o monitorovaní a hodnotení názorov študentov na kvalitu študijného programu sú dostupné v [Správe o spätnej väzbe a realizovaných opatreniach za rok 2024](#). Hodnotenie a monitorovanie názorov študentov na kvalitu ŠP public relations bude realizované po úspešnej akreditácii a prijatí študentov na navrhovaný ŠP.

b) Výsledky spätnej väzby študentov a súvisiace opatrenia na zvyšovanie kvality študijného programu.

Výsledky spätnej väzby od študentov fakulta priebežne spracováva a využíva ich na vylepšenie rôznych procesov – oblasť kvality výučby a pedagogického výkonu jednotlivých učiteľov ŠP, oblasť komunikácie, oblasť zabezpečenia, vybavenia a zdrojov ŠP. Výsledky dotazníka zameraného na zisťovanie kvality výučby boli poskytnuté vedúcim katedry, ktorý ich individuálne vyhodnocujú a komunikujú s danými pedagógmi, ktorí zabezpečujú výučbu predmetov, ktoré boli hodnotené. Výsledky dotazníka orientujúceho sa na súvisiace oblasti, zdroje a podporu študentov v ŠP sú poskytnuté vedeniu fakulty, Radám ŠP, osobám zodpovedným za ŠP na FMK UCM v Trnave, vedúcim katedrií, ktorí prioritne zabezpečujú realizáciu ŠP a, samozrejme, aj jednotlivým oddeleniam a skupinám osôb, ktorých sa zisťovanie týkalo. Návrhy opatrení na zlepšenie súčasného stavu boli prerokované na stretnutiach a zasadnutiach, na ktorých budú jednotlivé podnety pre diskutované a riešené podľa ich relevantnosti, dôležitosti a priority. Konkrétne a detailné výsledky spätnej väzby od študentov zameraných na kvalitu výučby a na zdroje ŠP sú dostupné na vyžiadanie na internom úložisku v MS Teams.

Detailné informácie o získavaní spätnej väzby od študentov a opatreniach, ku ktorým fakulta na základe zisťovania pristúpila, sú dostupné v [Správe o spätnej väzbe a realizovaných opatreniach za rok 2024](#). Výsledky spätnej väzby navrhovaného ŠP budú dostupné až v čase jeho skutočnej realizácie.

c) Výsledky spätnej väzby absolventov a súvisiace opatrenia na zvyšovanie kvality študijného programu.

Zástupcovia jednotlivých študijných odborov sa pravidelne stretávajú s absolventmi s cieľom získania spätnej väzby a zlepšiť kvalitu vzdelávacieho procesu. Mnohí absolventi FMK pôsobia na fakulte ako „vychádzajúci z praxe“, absolventi sú súčasťou Rád pre ŠP, Rady kvality FMK, v rámci ktorých participujú na činnostiach spojených s ich členstvom v týchto orgánoch.

Spätná väzba od absolventiek a absolventov je mimoriadne dôležitá a prináša informácie potrebné pre strategické plánovanie fakulty. Výsledky dopytovania sú reflexiou kvality študijného programu, jeho štruktúry, obsahovej náplne, pomáhajú presnejšie špecifikovať a definovať profil absolventa. Prieskumy rovnako pomáhajú pri procese navrhovania tém záverečných prác (riešenie aktuálnych problémov).

Osnova opisu študijného programu slúži na spracovanie prílohy 2 žiadosti o udelenie akreditácie študijného programu.

Pravidelný kontakt s absolventkami a absolventmi je podnetom pre vykonávanie zmien v študijnom programe, keďže je nevyhnutné reagovať na aktuálne problémy a výzvy v tak dynamickom dobre, akým sú mediálne a komunikačné štúdiá.

Detailné informácie o získavaní spätnej väzby od absolventov a opatreniach, ku ktorým fakulta na základe zisťovania pristúpila, sú dostupné v [Správe o spätnej väzbe a zrealizovaných opatreniach za rok 2024](#).

Spätňú väzbu od absolventov k navrhovanému študijnému programu bude fakulta realizovať po jeho schválení a po prvom roku jeho realizácie.

11. ODKAZY NA ĎALŠIE RELEVANTNÉ VNÚTORNÉ PREDPISY A INFORMÁCIE TÝKAJÚCE SA ŠTÚDIA ALEBO ŠTUDENTA ŠTUDIJNÉHO PROGRAMU

Odkazy na ďalšie relevantné vnútorné predpisy a informácie týkajúce sa štúdia alebo študenta študijného programu (napr. sprievodca štúdiom, ubytovacie poriadky, smernica o poplatkoch, usmernenia pre študentské pôžičky a podobne).

- [Štipendijný poriadok Univerzity sv. Cyrila a Metoda v Trnave \(účinnosť od 01.04.2025\)](#)
- [Ubytovací poriadok študentského domova UCM \(účinnosť od 01. 4. 2025\)](#)
- [VP č. 41/2023 - Smernica na zabezpečenie všeobecne prístupného akademického prostredia pre študentov so špecifickými potrebami UCM v Trnave \(účinnosť od 1.12.2023\)](#)
- [Smernica o postupe pri predkladaní žiadosti o príspevok na športové a kultúrne aktivity študentov UCM \(účinnosť od 1. 7. 2021\)](#)
- [Smernica o školnom a poplatkoch spojených so štúdiom UCM \(účinnosť od 1. 11. 2020\)](#)

Kompletný zoznam predpisov a informácií je dostupný na stránke UCM: <https://www.ucm.sk/sk/univerzita/legislativa/>.